

**KEMENTERIAN KESEHATAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM PUSAT DR SARDJITO
YOGYAKARTA**

PANDUAN TERM OF REFERENCE (TOR)



RSUP Dr. SARDJITO YOGYAKARTA

Jl. Kesehatan 1 Sekip Yogyakarta, Telp: (0274) 587333, Faks: (0274) 518669
E mail: sardjito@yogya.wasantara.net.id, Web site: www.sardjito.net

KERANGKA ACUAN KERJA / TERM OF REFERENCE
(diisi dengan Keluaran/Output Kegiatan) TA. 2017

Kementerian / Lembaga	: Kementerian Kesehatan (024)
Unit Eselon I / II	: Ditjen Pelayanan Kesehatan (04) / RSUP Dr. Sardjito (415582)
Program	: Pembinaan Pelayanan Kesehatan (024.04.07)
Kegiatan	: Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya pada Program Pembinaan Pelayanan Kesehatan (2094)
Hasil (<i>Outcome</i>)	Sarana dan Prasarana/Alat Non Medis [Baseline] (2094.507) atau Peralatan kesehatan [baseline] (2094.508) atau Layanan Operasional RS [Baseline] (2094.509) atau Layanan Internal (Overhead) (Baseline) (2094.951) atau Gedung Layanan (Baseline) (2094.506) atau Obat-Obatan dan Bahan Medis Habis Pakai (2094.512) (DIPILIH SALAH SATU)
Indikator Kinerja Kegiatan	: Meningkatnya Pemerataan, Mutu Pelayanan Penunjang Medik, Sarana Prasarana dan Peralatan Kesehatan
Jenis Keluaran (Output)	: Tersedianya Sarana dan Prasarana/Alat Non Medis (2094.507) atau Pengadaan Alat Kesehatan (051), Pengadaan Alat Kesehatan APBN (A), atau Pengadaan Alat Kesehatan BLU (B), Belanja Modal Peralatan dan Mesin (532111) berupa..... atau Operasional dan Pemeliharaan RS (052) berupa Barang Cetak (A), Linen (B), Pakaian Dinas Dokter Pakaian Dinas Pegawai/Perawat dll (C) atau Pengadaan Obat-Obatan APBN (A) atau Pengadaan Obat-Obatan BLU (B) atau Pengadaan Bahan Medis Habis Pakai BLU (C) (DIPILIH SALAH SATU)
Volume Keluaran (Output)	: (diisi dengan jumlah yang diminta)
Satuan Ukur Keluaran (Output)	: Paket

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

- Peraturan Pemerintah RI Nomor 23 tahun 2005 tanggal 13 Juni 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (BLU);
- Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tanggal 13 Oktober 2009 tentang Kesehatan;
- Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tanggal 28 Oktober 2009 tentang Rumah Sakit;
- Peraturan Presiden RI Nomor 54 tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
- Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 1243/Menkes/SK/VIII/2005 tanggal 11 Agustus 2005 tentang Penetapan 13 (tiga belas) Rumah Sakit menjadi UPT

Departemen Kesehatan dengan menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;

- Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 1174/Men.Kes/SK/X/2004 tanggal 18 Oktober 2004 tentang Penetapan RSUP Dr. Sardjito sebagai Rumah Sakit Kelas A;
- Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 1674/Menkes/Per/XII/2005 tanggal 27 Desember 2005 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit Umum Pusat Dr. Sardjito Yogyakarta;
- Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor : 085/MENKES/SK/II/2012 tanggal 25 Februari 2012 tentang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian dalam dan dari Jabatan Struktural di Lingkungan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia.

2. Gambaran Umum

diisi dengan :

- ***gambaran umum mengenai keluaran/output kegiatan dan volumenya yang akan dilaksanakan dan dicapai***
- ***menjelaskan kondisi saat ini melalui data kunjungan pasien yang terkait dengan analisis kebutuhan alat/sarana prasarana yang dilengkapi dengan tabel seperti dibawah ini :***

No	Nama Alat	Spesifikasi Alat	Jumlah				Jumlah diminta	Harga Satuan	Harga Total	
			Kebutu han	Tersedia						Kekura ngan
				Baik	RR	RB				
		<i>Spesifikasi Alat</i>								

- ***untuk Pengembangan SDM dan Penelitian, dilengkapi beberapa tabel di bawah ini :***

Jenis Kompetensi	Jumlah (SDM yg sdh ada)			Status Kepegawaian			Ket
	Kebutuhan	Ada	Kurang	CPNS / PNS	Perikatan / Non PNS	Honor Inst	
Jumlah							

No	Nama	NIP	Status Kepegawaian	Jenjang Akademik	Minat Studi	Tempat Studi	Belum / pernah Mendapat Bantuan	Tahun Bantuan
	Dst							

No	Nama	Jenis / Nama kegiatan ilmiah	Lama Jam kegiatan ilmiah	Rencana Tanggal	Tempat	Sumber Dana(Rp)
	dst					

No	Nama	Jenis Diklat	Lama Jam Diklat	Rencana Tanggal	Tempat	Sumber Dana(Rp)
	dst					

No	Nama	Judul Penelitian	Lokasi penelitian di RSDS	Tanggal Publikasi	Nama Berkala
	Dst				

B. Penerima Manfaat

(diisi dengan penerima manfaat baik internal dan/atau eksternal Satuan Kerja)

C. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode Pelaksanaan

(diisi dengan cara pelaksanaannya berupa kontraktual atau swakelola)

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

(diisi dengan komponen/tahapan yang digunakan dalam pencapaian keluaran kegiatan, termasuk jadwal waktu (time table) pelaksanaan dan keterangan sifat komponen/tahapan tersebut termasuk biaya utama atau biaya penunjang.)

D. Waktu Pencapaian Keluaran

1. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran

Satu tahun anggaran 2018.

2. Matriks Pelaksanaan Kegiatan

E. Biaya yang diperlukan

(diisi dengan total anggaran yang dibutuhkan untuk pencapaian keluaran / output dan penjelasan bahwa rincian biaya sesuai dengan RAB terlampir.)

Yogyakarta,
Pejabat Penanggung Jawab
Ketua Komite/Ketua KSM/Kepala
Bidang/Bagian/Instalasi/Unit/dll
.....

(nama)
NIP.